

Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége



É V O S Z

ALAPSZABÁLY

- a 2018. május 11-én megtartott közgyűlésen végrehajtott
módosításokkal egységes szerkezetben -

Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége

ALAPSZABÁLY

1. Általános rendelkezések

1.1 A szervezet neve:

Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége (ÉVOSZ)

angolul:	National Federation of Hungarian Contractors
németül:	Landesfachverband der Bauunternehmer
franciául:	Fédération Nationale des Entrepreneurs de Construction
oroszul:	Венгерское профессиональное объединение строительных подрядчиков

Működési területe: Magyar Köztársaság

A szakszövetség székhelye: 1013 Budapest, I. Döbrentei tér 1.

A szakszövetség önálló jogi személy, pecsétje körpecsét, a teljes név, a rövidített név, a székhely feltüntetésével.

2. A szakszövetség célja és feladatai

2.1. ÉVOSZ célja:

A szakszövetség ellátja a magyar építési vállalkozók szakmai érdekképviselését, hozzájárul az építésügy fejlesztéséhez, szabályozását elősegítő tevékenységhez, az építésügy hatékony működéséhez, a hazai és nemzetközi kapcsolatok fejlesztéséhez.

2.2. ÉVOSZ feladatai:

1. Kezdeményezi, koordinálja, szervezi és képviseli tagjai szakmai, munkaadói érdekeinek érvényre juttatását.
2. Gyakorolja mindazokat a véleményezési, egyetértési és vétőjogokat, amelyeket a jogszabályok biztosítanak számára. Tagjai véleménye alapján állást foglal és képviselést lát el az építésügyi ágazat szakmai, gazdasági kérdéseiben.

3. Figyelemmel kíséri az építési vállalkozásokra vonatkozó jogszabályok gyakorlati érvényesülését és az illetékes szerveknél kezdeményezi azok korszerűsítését.
4. Figyelemmel kíséri az építési vállalkozók piaci működését szakmai-etikai szempontból. Fellép a piac működését szabályozó törvény és az általánosan elfogadott szakmai, etikai normák betartásáért. Az építési piac jogszabályok szerinti működése érdekében tagjait képviseli harmadik személy (hatóság, bíróság, gazdálkodó és egyéb szervezet) előtt.
5. Oktatási, felnőttképzési tevékenység és szolgáltatás szervezésével elősegíti az építésügy szellemi és fizikai munkaerő-bázisának fejlesztését.
6. Az építésügy területén működő vállalkozók között, az építésüggyel kapcsolatban lévő más gazdasági ágazatokban működőkkel és az építésügyet meghatározó, befolyásoló kormányzati és munkavállalói szervezetekkel kapcsolatban keletkező vitás helyzeteket, érdekkülönbségeket szervezett egyeztetés keretében oldja meg, így a
 - tagjai kezdeményezésére közreműködik a közöttük felmerülő kérdések rendezésében,
 - jogszabályi, alapszabályi felhatalmazással állandó, vagy ad hoc bizottságokat hoz létre stb.
7. Hazai és nemzetközi gazdasági kapcsolatok fejlesztése során
 - A szakterületét érintő kérdésekben kapcsolatot tart az illetékes minisztériumokkal, az Országgyűlés Szakbizottságaival, szakmai és egyéb társadalmi szervezetekkel,
 - pénzeszközeivel közvetve és közvetlenül támogatja a szakmai kultúra emelését célzó oktatási, képzési tevékenységet,
 - szakmai információs napok külföldön történő megrendezésével, szakmai delegációk küldésével és fogadásával segíti tagjai külgazdasági kapcsolatainak fejlesztését,
 - kapcsolatot tart külföldi építéstervezési, építőipari szakmai szövetségekkel, melyekkel kölcsönösségen alapuló megállapodások keretében közösen szervezi a gazdasági szervezetek közötti együttműködést,
 - nemzetközi szövetségekben és fórumokon képviseli a magyar építési vállalkozók érdekeit,
 - tanácsadó, minősítő szervezetet működtet az államközi megállapodásokban rögzített szervezett munkavállalás lebonyolítására,
 - közreműködik az építési vegyes bizottságok munkájában.
 - a szervezet és tagjai közötti információ továbbítás céljából időszakosan Hírlevelet bocsát ki,
 - elnökségi határozat alapján jogsegélyszolgálatot szervezhet és működtethet.

kihirdetési időpontja. Ha a tag - felhívás ellenére - nem teljesíti az alapszabályban vállalt kötelezettségeit, illetve magatartása taghoz nem méltó, az elnökség jogosult a tagot a tagszövetség tagjai közül kizárni. Három hónapot meghaladó tagdíjartozás esetén az ügyintéző szervezet felszólítást bocsát ki a nem fizető taggal szemben. Kizárás, vagy a tagsági viszony bármilyen módon történt megszűnése esetén a tagdíjartozás lejárttá és esedékessé válik.

A tag a kizárására vonatkozó elnökségi határozat felülvizsgálatát kérheti a közgyűléstől, a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kérelem annak elbírálásáig halasztó hatályú.

3.3. A tagok jogai és kötelezettségei

(1) A rendes tag jogai

- A szakszövetség közgyűlésein részt venni.
- Megválasztása esetén a szakszövetség testületeiben tisztséget viselni.
- Közgyűlés és elnökségi ülés összehívására, illetve napirendjére javaslatot tenni.
- A közgyűlést és a szakszövetség elnökségét javaslataival, kezdeményezéseivel megkeresni.
- A szakszövetségi ülésekre előterjesztett javaslatok megvitatásában részt venni.
- A tisztségviselők funkcióikból való visszahívását kezdeményezni.
- A szakszövetség szolgáltatásait igénybe venni.
- A szakszövetségi tagságát a vállalkozás cégjelzéses ügyiratain feltüntetni.
- A szakmai tagozatok munkájában részt venni.

(2) A társult tag jogai:

- A szakszövetség közgyűlésein részt venni.
- A közgyűlést és az elnökséget javaslataival, kezdeményezéseivel megkeresni.
- A közgyűlésekre előterjesztett javaslatok megvitatásában részt venni.
- A szakszövetség szolgáltatásait igénybe venni.
- A szakmai tagozatok munkájában részt venni.

(3) A tagok kötelezettségei:

- A szakszövetség céljait támogatni és annak megvalósításában részt venni.
- A szakszövetség alapszabályát és a szakszövetség testületeinek (közgyűlés, elnökség) határozatait betartani, ajánlásait figyelembe venni.
- A szakszövetség munkájához szükséges - a vállalkozási titkot nem sértő - információkat rendelkezésre bocsátani.
- Gazdálkodói munkájában a szakszövetség többi tagjának érdekét szem előtt tartva az együttműködés szellemét erősíteni.
- A rendes és a társult tag köteles a közgyűlés által megállapított tagdíj megfizetésére a szakszövetség által megküldött számla alapján.

- Új tag tagdíjfizetési kötelezettsége a belépés írásbeli elfogadásának dátumával jön létre és mértéke a tagra vonatkozó éves tagdíj egésze, amennyiben a belépés a tárgyév június 30. előtt történt, a tagdíj fele, ha a belépés a tárgyév július 1. után történt.
- Amennyiben a tag tagdíjfizetési kötelezettségének nem tesz időben eleget, az ügyintéző szervezet írásbeli felszólítást küld részére. Amennyiben a fenti eljárás nem vezet eredményre és a tag tagdíjfizetési kötelezettségének - már két éve - nem tesz eleget, az ügyintéző szervezet kezdeményezi a tag kizárását.
- Az így be nem folyt tagdíjat az elnökség döntésével elengedett követelésnek tekinti.

4. A szakszövetség szervezeti felépítése

Az ÉVOSZ szervezeti felépítése:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Ellenőrző és számvizsgáló bizottság
- Etikai bizottság
- Szakmai tagozatok (szakmai tagozatot elnökségi határozat alapján lehet létrehozni)
- Ügyintéző szervezet

(1) Közgyűlés

A szakszövetség legfőbb szerve a közgyűlés, mely a szakszövetség tagjainak összességéből áll. A közgyűlést évente legalább egyszer, illetve szükség szerint kell összehívni.

A tagok a közgyűlésre szóló meghívót, valamint egyidejűleg a napirendet a közgyűlés előtt legalább 10 nappal, írásos formában kapják meg.

Érvényes döntéseket csak olyan kérdésekben lehet hozni, melyek a közgyűlés napirendjén szerepelnek.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a szakszövetség alapszabályának megállapítása és módosítása;
- az elnökség éves beszámolójának elfogadása és a következő évi munkaterv jóváhagyása;
- a szakszövetség éves költségvetésének és beszámolójának elfogadása;
- a szakszövetség elnökének, elnökségi tagjainak megválasztása, felmentése;
- a jelölőbizottság, az ellenőrző és számvizsgáló bizottság, valamint az etikai bizottság tagjainak megválasztása és felmentése;
- állásfoglalás azokban a kérdésekben, melyekről a munkatervben a közgyűlés így határozott;

- minden olyan feladat, amelynek megtárgyalását a szakszövetség elnöksége a közgyűlés elé utal;
- az ellenőrző és számvizsgáló bizottság jelentésének elfogadása;
- a tagdíjfizetés rendjének és a tagdíj mértékének megállapítása;
- etikai kódex elfogadása, módosítása;
- kizárt tag felülvizsgálati kérelmének elbírálása;
- a szakszövetség megszüntetése, vagy más szervezeti formában való működtetése;
- a megszüntetett szakszövetség vagyonának felosztása.

A közgyűlés és a rendkívüli közgyűlés összehívása

- A közgyűlést és a rendkívüli közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnökök bármelyike, az ellenőrző és számvizsgáló bizottság elnöke hívhatja össze.
- Rendkívüli közgyűlés összehívásához legalább 30 tag írásbeli indítványa szükséges.
- A rendkívüli közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni.

A határozathozatal rendje:

- A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak legalább a fele jelen van.
- A közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
- Szavazategyenlőség esetén a szakszövetség elnökének szavazata a döntő.
- Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor 30 napon belül ismételten össze kell hívni az adott napirend megvitatására.
- Az ugyanazon tárgysorozat tekintetében ismételten összehívott közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
- A szavazás általában nyílt, de a közgyűlés titkos szavazást is elrendelhet.

A közgyűlésen jelenlévő tagok kétharmados minősített többségével kell eldönteni:

- az alapszabály elfogadását és módosítását;
- kizárt tag felülvizsgálati kérelmét;
- a szakszövetség más szervezeti formában való működtetését, megszűnését, vagyonának felosztási módját.

(2) Elnökség

Az elnökség az ÉVOSZ operatív irányító szerve, mely az alapszabály és a közgyűlés döntései alapján irányítja a szakszövetség munkáját.

Az elnökség tagjainak a szakszövetség rendes tagjainak képviselői választhatók.

Az elnök megválasztása 4 évre szól. Az elnökség tagjainak megválasztása 4 évre szól. Megválasztásukra az éves beszámoló közgyűlésen kerül sor. Amennyiben mandátumuk időtartama alatt az elnökségi tagok kiválnak, az elnökség kooptálással kiegészülhet. A kooptált tagok száma 10 főnél több nem lehet.

Az elnökség az elnökből, az alelnökökből és az elnökségi tagokból áll, összesen 30 főből és az elnökből.

A szakszövetség elnökségi üléseinek egyes napirendi pontjai megvitatásához a szakszövetség elnöksége tanácskozási joggal a tagvállalatok és az illetékes főhatóságok, továbbá más szervezetek képviselőit is meghívhatja.

A szakszövetség elnöksége szükség szerint, de legalább negyedévenként egy alkalommal tart ülést.

Az elnökség hatásköre:

Az alapszabályban foglalt feladatok ellátása érdekében:

- közgyűlések, közgyűlési döntések előkészítése;
- szakszövetségi állásfoglalások kialakítása, azok képviselete és a megállapodások végrehajtásához kapcsolódó szerződések megkötése;
- az ügyintéző szervezet feladatainak, jogainak meghatározása, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása;
- alelnökök számának meghatározása és megválasztása az elnökség soraiból és a tiszteletbeli elnökségi tagságra szóló felkérés;
- az ügyvezető igazgatóval szembeni munkáltatói joggyakorlás köréből a munkaviszony létesítése és megszüntetése;
- a szakszövetség más szervezetekben történő képviselete rendjének meghatározása;
- az elnökség mellett működő rendszeres és ad-hoc bizottságok felállítása, személyi összetételük és működési rendjük meghatározása;
- a szakszövetség céljának, feladatainak megvalósítását biztosító, a vagyon működtetésére vonatkozó gazdasági döntések meghozatala;
- a szakszövetség éves gazdálkodási tervének és beszámolójának elfogadása;
- az ÉVOSZ nemzetközi kapcsolataira, hazai és külföldi szervezetekhez való kapcsolódásra vonatkozó döntés;
- 10 főig kooptálhat tagokat saját soraiba.

Határozathozatal rendje:

- Az elnökségi ülés akkor határozatképes, ha az elnökség tagjainak legalább fele jelen van. Az ugyanazon tárgysorozat tekintetében ismételt összehívott elnökségi ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
- Határozatát egyszerű szavazati többséggel hozza.
- Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az elnökségi ülésen jelenlévő elnökségi tagok kétharmados minősített többségével dönt:

- a szakszövetség alapszabályának módosítására vonatkozó javaslatról;
- hatósági és közjogi funkciók átvételére vonatkozó javaslatról;
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról;
- az ügyvezető igazgató munkaviszonyának létesítéséről és megszüntetéséről;
- a tag kizárásáról;
- a szakszövetség éves gazdálkodási tervének és beszámolója tervezetének elfogadásáról;
- a szakszövetség vagyonának hasznosításáról, felhasználásáról.

(3) Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság

A bizottság négy tagból áll, akiket az éves beszámoló közgyűlés a jelölőbizottság javaslatára 4 évre választ meg.

A tagok saját soraikból választják meg az elnököt.

A bizottság feladata:

- az alapszabálynak és a közgyűlés határozatainak, valamint a számviteli - pénzügyi előírásoknak megfelelő gazdálkodás ellenőrzése;
- az elnökség, az ügyintéző szervezet az alapszabályban és az SZMSZ-ben rögzítettek szerinti működésének és tevékenysége eredményességének minősítése.

Feladatainak ellátása érdekében az ÉVOSZ valamennyi iratába betekintési joggal rendelkezik.

Működésének szabályait, munkaprogramját maga határozza meg.

Tevékenységről a Közgyűlés előtt írásban tartozik beszámolni. Beszámolóját az elnökséggel véleményezés és javaslattétel céljából megtárgyalja.

Az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság elnökét véleményezési, javaslattételi jog illeti meg az ÉVOSZ működési és gazdálkodási körében. Jelentős működési-gazdálkodási hiányosságok esetén rendkívüli közgyűlés összehívási joggal rendelkezik.

(4) Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság feladata a tagok vállalkozói magatartásával összefüggő bejelentések vizsgálata. Az Etikai Bizottság az Etikai Kódex alapján jár el, 5 tagja van. Tagjait az éves beszámoló közgyűlés választja meg 4 évre és a megválasztott tagok maguk közül elnököt választanak.

(5) Szakmai tagozatok

Szakmai Tagozat elnökségi határozattal hozható létre az ÉVOSZ tagjaiból. Tevékenységét az ÉVOSZ Alapszabályának keretei között folytatja, létrehozhatja saját – a szakszövetség alapszabályával nem ütköző – alapszabályát, vagy ügyrendjét. A szakmai tagozat elnökét a szakmai tagozat tagjai választják meg. A választás rendje a szakszövetség alapszabályában foglaltakhoz igazodik.

(6) Az ÉVOSZ tisztségviselői, ügyintéző szervezete

Az ÉVOSZ tisztségviselője csak magyar állampolgár lehet.

Az ÉVOSZ vezető tisztségviselői:

- elnök
- alelnökök
- Ellenőrző és számvizsgáló bizottság elnöke
- Etikai bizottság elnöke
- Szakmai tagozatok elnökei

Tisztségviselők választása:

A tisztségviselőket az alapszabályban meghatározott ciklusonként választják. A választás jelölés útján történik, melyet a választást megelőző éves beszámoló közgyűlésen megválasztott jelölő bizottság végez. A tagok saját soraikból elnököt választanak.

A jelölés listás formában történik.

A közgyűlés először a jelölőbizottság javaslatáról dönt.

A szakszövetségi rendes tagoknak joguk van további jelöltek állítására.

Jelöltnek tekinthető, aki az érvényes szavazatok 50%-ával + 1 szavazattal rendelkezik.

Választott tisztségviselőnek az tekinthető, aki a leadott érvényes szavazatok 50 %-ával + 1 szavazattal rendelkezik.

A tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- közgyűlési felmentéssel,
- a képviselt szervezet ÉVOSZ tagságának megszűnésével,
- a közügyektől eltiltó jogerős bírósági ítélettel,
- elhalálozással.

Ügyintéző szervezet

A szakszövetség feladatai ellátására saját ügyintéző szervezettel rendelkezik. Tevékenységét az SZMSZ szerint az ügyvezető igazgató irányítja.

Az ügyintéző szervezet feladata:

- az elnökség működésének technikai elősegítése,
- az ÉVOSZ pénzeszközeinek, vagyonának működtetése,
- az ÉVOSZ tevékenységének szervezése,
- az ÉVOSZ tevékenységéből következő rendszeres, vagy eseti feladatok technikai, személyi feltételeinek biztosítása,
- döntések végrehajtásának ellenőrzése;
- az elnökség és a tagság közötti operatív kapcsolat biztosítása,
- az ÉVOSZ és más szervezetek közötti kapcsolattartás biztosítása.

5. Az ÉVOSZ képviseleti rendje

A szakszövetséget az elnök önállóan képviseli. A munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével az elnök gyakorolja az ügyvezető igazgató tekintetében a munkáltatói jogokat.

Az elnök a képviseleti jogát az alelnökökre, eseti jelleggel az elnökség tagjaira, az ügyvezető igazgatóra és a megyei képviseletek vezetőire átruházhatja.

A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök önálló vagy két felhatalmazott munkavállaló együttes aláírása szükséges.

6. Az ÉVOSZ gazdálkodása

A szakszövetség éves beszámolóját, illetve költségvetését az ügyvezető igazgató készíti el és terjeszti elfogadásra az elnökség elé, majd ezt követően kerül betérjesztésre a közgyűlés elé.

Az ÉVOSZ működésének költségeit tagdíjakból, szolgáltatásai ellenértékéből, hozzájárulásokból és egyéb forrásokból fedezi.

A szakszövetség jóváhagyott költségvetésében megállapított ráfordítások rendeltetésszerű, a fennálló szabályok szerinti felhasználásáért, a vagyon szabályszerű kezeléséért az ügyvezető igazgató felelős.

7. A szakszövetség megszűnése

A szakszövetség megszűnéséről csak az a közgyűlés dönthet, amelyet erre a célra hívnak össze.

Az ÉVOSZ jogutód nélküli megszűnése esetén a vagyont a közgyűlés döntése alapján kell felosztani.

Z Á R Ó R E N D E L K E Z É S

A Fővárosi Bíróság Pk.60860/1989. számú végzésével a 710 sorszám alatt nyilvántartásba vett ÉVOSZ, mint társadalmi szervezet a jelen Alapszabály szerint jogfolytonossággal működik.

Jelen Alapszabályt az ÉVOSZ első közgyűlése (1989. október 27.) fogadta el, majd többszöri módosítás után a 2018. május 11-i közgyűlés hagyta jóvá.

Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról szóló 1989. II. törvény, továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

Budapest, 2018. május 11.